



010/20 TÈCNICS AUXILIARS SUPORT

ACORD NÚM. AJT/JGL/40/372/2020, APROVAT PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EN SESSIÓ DE 04 DE NOVEMBRE DE 2020.

L'objecte d'aquesta convocatòria, és la constitució d'una borsa de treball a fi d'establir un procediment àgil per cobrir futures contractacions de tècnics/ques auxiliars com a personal laboral amb caràcter temporal en els àmbits de la formació i l'ocupació, el desenvolupament econòmic i el turisme per a realitzar tasques de suport a la gestió.

1.- SUBSANACIÓ ERROR MATERIAL LLISTA PROVISIONAL

A la llista provisional de data 26 de gener, erròniament, es va incloure a la llista **2.- RELACIÓ DE PERSONES EXCLOSES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ** el DNI 47954314G, per no haver assistit a la prova de català, quan la persona candidata havia acreditat estar en possessió del certificat C1.

Per tant, s'incorpora la seva candidatura a la llista de valoracions finals.

2.- RELACIÓ DEFINITIVA MÈRITS APORTATS

ORDRE FINAL	NIF/NIE	TOTAL EXPERIÈNCIA LABORAL	TOTAL FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA	PUNTUACIÓ TOTAL MÈRITS
1	44184730M	6,00	4,00	10,00
2	77625908B	6,00	4,00	10,00
3	46456358S	6,00	4,00	10,00
4	46456436R	6,00	3,79	9,79
5	46584267K	5,25	4,00	9,25
6	34028113G	2,86	4,00	6,86
7	46962047A	5,70	0,00	5,70
8	52394544S	1,49	4,00	5,49
9	38432451A	3,80	1,34	5,14
10	46452928N	1,09	4,00	5,09
11	52624244Z	0,65	4,00	4,65
12	44179896R	0,37	4,00	4,37
13	46760590A	0,26	4,00	4,26
14	77834877W	0,00	4,00	4,00
15	52625464S	0,00	4,00	4,00
16	48107016D	0,00	4,00	4,00
17	38459877J	0,00	4,00	4,00
18	46766662A	0,00	4,00	4,00
19	46558471P	0,00	4,00	4,00
20	36582458S	0,00	4,00	4,00



ORDRE FINAL	NIF/NIE	TOTAL EXPERIÈNCIA LABORAL	TOTAL FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA	PUNTUACIÓ TOTAL MÈRITS
21	37390778T	1,92	1,89	3,81
22	46457617D	0,32	3,15	3,47
23	36516340E	2,21	1,14	3,35
24	38126955Q	0,00	2,50	2,50
25	46766004N	0,00	2,50	2,50
26	46731689J	0,00	2,50	2,50
27	37390938E	0,00	2,28	2,28
28	44188761B	0,49	1,71	2,20
29	43686034H	0,00	2,09	2,09
30	46470536W	0,00	1,84	1,84
31	40995349B	0,69	1,10	1,79
32	52623715Z	0,67	0,78	1,45
33	46578465S	0,00	1,35	1,35
34	38827857Q	0,00	0,60	0,60
35	44180502D	0,00	0,36	0,36
36	46457940X	0,00	0,27	0,27
37	38446005X	0,00	0,00	0,00
38	38452128S	0,00	0,00	0,00
39	43547916S	0,00	0,00	0,00
40	46473386T	0,00	0,00	0,00
41	47954314G	0,00	0,00	0,00
42	53870115K	0,00	0,00	0,00

3.- CRITERI DE DESEMPAT

Tal i com s'indica a l'apartat SETÈ de les bases de la convocatòria:

En el supòsit de que es produeixin empats tindran preferència la major puntuació obtinguda en la valoració de l'experiència professional. I si persisteix l'empat, la Comissió Tècnica de Selecció decidirà lliurement el criteri per dirimir-ho, que es comunicarà als/ a les aspirants.

En els casos en què s'han produït empats, s'ha procedit a aplicar el criteri definit en el paràgraf anterior (major puntuació obtinguda en la valoració de l'experiència laboral). En els casos en què ha persistit l'empat, el criteri per dirimir-ho ha estat el major nombre de dies d'experiència laboral acreditats.

Tal com es detalla a l'anunci de la convocatòria del procés de selecció, en el seu punt TERCER:



TERCER.- SOL.LICITUDS:

La documentació original s'exigirà en el moment de la contractació per a la seva comprovació i compulsua.

I en el seu punt SETÈ:

SETÈ.- VALORACIÓ FINAL

Finalitzada la qualificació dels/ de les aspirants, la Comissió Tècnica de Selecció publicarà la relació de persones seleccionades per ordre de la puntuació obtinguda al tauler d'anuncis de l'Àrea d'Ocupació, Empresa, Turisme i Economia Social i a la pàgina web de la mateixa Àrea.

Les persones que integrin aquesta relació seran cridats, per l'ordre en el qual figurin en aquesta, per a ser contractats en les condicions establertes en la convocatòria i en la normativa reguladora del programa.

Així mateix, el funcionament de la borsa queda definit a la base VUITENA:

VUITÈ. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

La contractació de personal laboral, tindrà caràcter temporal i la durada del contracte vindrà determinada pel que estableixi la norma o convocatòria del pla o programa per l'execució del qual es requereixi la contractació.

Amb la finalitat d'evitar la infracció de l'ordenament jurídic aplicable en matèria de contractació temporal i atès que es tracta de contractacions temporals, **no s'efectuarà la crida de la persona candidata en la llista**, i es saltaria a la següent persona, si amb la nova contractació se superessin els períodes màxims d'acumulació de contractes laborals temporals previstos a la legislació vigent, excepte que la modalitat de contractació que s'ofereixi no generi concatenació de contractes.

Per a aquells programes amb exigències de requisits específics, l'ordre de crida serà per ordre de borsa entre aquells candidats que compleixen aquests requisits específics.

Quan es requereixi d'una contractació temporal, es procedirà de la següent forma:

- Es cridarà als aspirants que integren la borsa de treball que correspongui segons el perfil a contractar d'acord amb l'ordre en el qual figuri en la borsa i que compleixi els requisits i condicions requerides per la norma reguladora del programa pel qual es realitzi la contractació
- Per a la millor gestió de la borsa i amb la finalitat de poder ser localitzats, els aspirants hauran de facilitar i tenir actualitzats un o dos números de telèfon de contacte, així com una adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà de localització, als efectes de comunicació i mantenir-ho permanentment actualitzat.



- L'ordre de cadascun dels aspirants dins la borsa podrà ser consultada en qualsevol moment per part de les persones aspirants o els representants sindicals en la unitat orgànica que tingui atribuïda la gestió de personal.
- La proposta de contractació es realitzarà a la persona que correspongui mitjançant trucada telefònica. Aquesta comunicació s'intentarà, al menys tres vegades en horari laboral de matí i tarda.
- Si després d'aquests intents, la persona aspirant segueix sense estar localitzat/da, se li enviarà un correu electrònic amb confirmació de lectura. Si transcorregut dos dies laborables, la persona no ha respost, aquesta passarà al final de la borsa i es contactarà amb la següent persona aspirant per ordre de puntuació.
- Si la persona a la qual es realitza la proposta de contractació no es pot incorporar segons les necessitats de l'Ajuntament, es farà l'ofertament a la persona aspirant següent per ordre de puntuació.
- Feta la proposta de contractació, la persona interessada haurà de manifestar en el termini d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia a l'oferta de treball que se li faci. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta.
- Les persones que formin part de la borsa de treball podran renunciar fins a un màxim de tres vegades a la contractació oferta, sense necessitat de motivació. Un quart rebuig a la contractació comportarà la pèrdua de l'ordre dins la borsa i passarà a ocupar l'última posició. Únicament en el cas que les persones candidates acrediten estar ocupats no penalitzarà i mantindran l'ordre obtingut.
- Mentre una persona integrant de la borsa tingui vigent un contracte com a laboral temporal amb l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, no se li oferirà cap altra nova contractació que pugui generar-se encara que aquest sigui de durada superior.
- Quan un/a empleat/da temporal finalitzi el seu contracte, s'incorporarà novament al lloc de la borsa que li correspon d'acord amb el seu ordre de puntuació que s'hagi aprovat en el tancament de les llistes definitives.
- No se li proposarà a un aspirant la seva contractació si amb la nova contractació se superessin els períodes màxims de contractació permesos per la legislació vigent, excepte que la modalitat de contractació que s'ofereixi no generi concatenació de contractes.
- La persona candidata mantindrà la seva posició en la borsa i quedarà en situació de suspensió temporal si la renúncia o impossibilitat de contractació es justifica per alguna de les següents causes:
 - a) Trobar-se en situació d'IT, paternitat, maternitat
 - b) Haver estat sotmès a intervenció quirúrgica i trobar-se hospitalitzat.
 - c) Acreditar estar ocupat/da



En el cas que no estigui contemplat en aquests criteris, serà d'aplicació l'establert per l'Ajuntament respecte a les borses de treball generals.

Les causes d'EXCLUSIÓ de la borsa estan igualment recollides a la base VUITENA:

EXCLUSIONS.-

Seràn causes d'exclusió de les borses:

- La manca de veracitat de les dades aportades en el Currículum
- Haver renunciat a participar en el procés
- No superar el període de prova establert
- Ser sancionat/a a conseqüència d'un expedient disciplinari
- Renunciar dues vegades a un contracte de treball que s'està desenvolupant
- Tenir un informe negatiu del treball realitzat durant alguna contractació.

NOTA INFORMATIVA:

a) S'informa que, de conformitat amb la normativa aplicable, la inexactitud, falsedat u omissió de qualsevol dada aportada per la persona participant en el procés de selecció per participar en aquesta convocatòria ocasionarà la seva exclusió d'aquest procés selectiu. El mateix efecte ocasionarà l'incompliment dels requisits exigits a l'esmentat procés de selecció. L'exclusió tindrà efectes immediats al moment en què es tingui constància de la inexactitud, falsedat, omissió de qualsevol dada i/o l'incompliment dels requisits.

b) L'Ajuntament de L'Hospitalet, mitjançant la gestió de l'Àrea d'Ocupació, Empresa, Turisme i Economia social no assoleix cap tipus de responsabilitat pels possibles efectes que l'acceptació i signatura del contracte pugui ocasionar en el treballador, en relació a la possible percepció per aquest de qualsevol tipus de prestació.

c) "Informació sobre protecció de dades. Responsable del tractament: Ajuntament de L'Hospitalet. Adreça postal: Carrer de Josep Prats, 2, 08901, L'Hospitalet. Telèfon: 93 402 94 00. Base jurídica del tractament: Es determinarà de conformitat amb l'article 6 del Reglament General de Protecció de Dades de caràcter personal 2016/679. Finalitat del tractament: Tractament informàtic, amb la finalitat de gestionar el servei o programa on us inscriviu. Conservació de les dades: Les dades personals seràn conservades el temps necessari per acomplir les finalitats legalment establertes. Exercici de drets: En qualsevol moment, vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició al tractament de la informació sobre les seves dades personals, davant l'Oficina d'Atenció Ciutadana, carrer de Girona, 10, planta baixa. Telèfons gratuïts 010 i 900 100 277 (fora de L'Hospitalet i mòbils).

El que es comunica per a general coneixement,